

FICHE DE POSTE

(à diffuser au format PDF)

IDENTIFICATION DU POSTE

INTITULE DU POSTE :

CHARGE(E) DE LA REGLEMENTATION RELATIVE A L'ACCES AUX RESSOURCES GENETIQUES

DIRECTION OU SERVICE : DIRECTION GENERALE DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

SERVICE DE LA PERFORMANCE, DU FINANCEMENT ET DE LA CONTRACTUALISATION AVEC LES ORGANISMES DE RECHERCHE

CATEGORIE: A mis à disposition à 40%

POINTS NBI :

**FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S) REME
ETUDE ET EVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES**

DOMAINE FONCTIONNEL RIME

ETUDE-EVALUATION-CONTROLE INTERNE ET PROSPECTIVE

**INTITULE DE L'EMPLOI TYPE REME
CHARGE/CHARGE D'ETUDE ET D'EVALUATION**

EMPLOI REFERENCE RIME

CHARGE/CHARGE D'ETUDES ET D'EVALUATION

CONTEXTE DU RECRUTEMENT (activer les cases souhaitées dans le menu « propriétés »)

Poste vacant

Poste susceptible d'être vacant

Création

Date souhaitable de prise de fonction :

Suppléance

Durée de la suppléance : du

au

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Direction ou service : DIRECTION GENERALE DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

Sous-direction : SERVICE DE LA PERFORMANCE, DU FINANCEMENT ET DE LA CONTRACTUALISATION AVEC LES ORGANISMES DE RECHERCHE

Bureau et secteur : DEPARTEMENT DES PRATIQUES DE RECHERCHE REGLEMENTEES

DGRI SPFCO B5

Adresse : 1, RUE DESCARTES, 75005 PARIS

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : CHARGE(E) DE LA REGLEMENTATION RELATIVE A L'ACCES AUX RESSOURCES GENETIQUES

NOMBRE D'AGENTS A ENCADRER : 0

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE : N/A

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE (missions, organisation) :

Le département des pratiques de recherche réglementées est responsable de la mise en œuvre des réglementations relatives à l'utilisation, à des fins de recherche, d'animaux vivants, d'organismes génétiquement modifiés, de ressources génétiques et d'échantillons biologiques humains. Il prend également en charge les questions bioéthiques liées à la recherche.

Le département autorise des projets de recherche en s'appuyant sur l'avis de comités d'experts et de comités d'éthiques en veillant au respect des réglementations française et européenne. Le département doit traiter de manière rapide et efficace les demandes d'autorisations qui lui sont adressées.

Il est force de proposition en ce qui concerne les évolutions réglementaires dans son champ d'activité et participe aux groupes de travail européens dédiés à ces réglementations.

Ces missions placent le département en relation directe avec les organismes de recherche, les chercheurs des laboratoires publics et privés, les autres ministères concernés (santé, agriculture, environnement, justice, défense), les agences et les comités d'experts chargés de l'étude des dossiers présentés par les organismes.

Du fait de la dimension éthique et de la sensibilité des sujets qu'il traite, le département doit se porter garant du respect de la réglementation et répondre ainsi aux attentes de la société civile. Cela requiert des procédures administratives performantes, fiables et sécurisées et une politique de communication dynamique et adaptée, tant auprès des chercheurs que du grand public.

EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : 14 A ; 2 B ; 2 C

DESCRIPTION DU POSTE (responsabilités, missions, attributions et activités) :

La ou le chargé(e) de la réglementation relative à l'accès aux ressources génétiques prend en charge la mise en oeuvre de la réglementation française prise en application du **protocole de Nagoya sur l'accès aux ressources génétiques et le partage juste et équitable des avantages** découlant de leur utilisation en matière de recherche.

La ou le chargé(e) de la réglementation est force de proposition en vue de faire évoluer la réglementation. Elle ou il est chargé de réaliser les études nécessaires à la prise de décision hiérarchique quant à cette évolution.

Il ou elle assure le lien avec les partenaires institutionnels du ministère en la matière notamment avec les organismes et établissements de recherche ainsi qu'avec le ministère de la transition écologique et la Commission européenne.

La mise en oeuvre courante de la réglementation consiste notamment à :

- informer et orienter les organismes de recherche concernés sur les démarches à effectuer pour exercer leur activité puis pour le suivi de leur dossier ;
- vérifier la recevabilité des dossiers déposés sur le téléservice dédié et leur complétude ;
- veiller à leur transmission sur la plateforme européenne dédiée ;
- tenir à jour les outils numériques de gestion des dossiers (téléservice et répertoire partagé)
- Le cas échéant, participer aux évolutions du téléservice de gestion des dossiers.

Elle ou il peut être amené à collaborer avec les différentes cellules du département en vue de l'évolution des services et des pratiques.

Cette mission est susceptible d'intéresser une personne travaillant déjà en appui de la recherche scientifique, que son profil initial soit administratif, juridique ou scientifique.

RESPONSABILITES PARTICULIERES : N/A

PRINCIPAUX INTERLOCUTEURS :

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> les autres services de la direction | <input type="checkbox"/> les services déconcentrés | <input checked="" type="checkbox"/> d'autres ministères |
| <input checked="" type="checkbox"/> les agents du ministère | <input type="checkbox"/> les cabinets ministériels | <input checked="" type="checkbox"/> d'autres acteurs publics |
| <input type="checkbox"/> les autres directions | <input checked="" type="checkbox"/> le secteur privé | <input checked="" type="checkbox"/> des organismes étrangers |

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

- Ce poste est ouvert aux agents sans expérience professionnelle
 Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle initiale
 Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle confirmée

LES CONNAISSANCES ET COMPETENCES MISES EN ŒUVRE**CONNAISSANCES :**

EXPERIENCE DES QUESTIONS REGLEMENTAIRES
CONNAISSANCE, MÊME INDIRECTE, DE LA RECHERCHE EN SCIENCE DU VIVANT
LA CONNAISSANCE DES REGLEMENTATIONS RELATIVES AU PROTOCOLE DE NAGOYA SERAIT UN PLUS
BON NIVEAU D'ANGLAIS REQUIS
MAITRISE DES OUTILS WORLD, EXCEL

COMPETENCES :

AUTONOMIE, RIGUEUR ET SENS DE L'ORGANISATION ESSENTIEL
BON SENS RELATIONNEL ET GOUT DU CONTACT AVEC LE PUBLIC
AISANCE REDACTIONNELLE ET ORALE
ESPRIT D'INITIATIVE

VOS CONTACTS RH (*nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique*)

Estelle Echard
Adjointe au chef du département des pratiques de recherche réglementées
Tél. 01 55 55 96 02
Estelle.echard@recherche.gouv.fr

Laurent PINON
Chef du département des pratiques de recherche réglementées
Tél. : 01 55 55 83 82
Laurent.pinon@recherche.gouv.fr